



Ηράκλειο 2019

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Άρθρο 1ο

Σύσταση, Έδρα

Συνιστάται Σωματείο με την επωνυμία Σύλλογος Εξωτερικών Δραστηριοτήτων Αναψυχής "ΖΩΗ", που θα διέπεται από το παρακάτω καταστατικό και από τις διατάξεις των άρθρων του Αστικού Κώδικα περί Σωματείων.

Έδρα του Συλλόγου ορίζεται ο Δήμος Μαλεβυζίου.

Άρθρο 2ο

Ο Σύλλογος είναι Πολιτιστικός, μη κερδοσκοπικός, μη κυβερνητικός και μη κομματικός φορέας που στηρίζεται στην εθελοντική βάση συμμετοχής.

Άρθρο 3ο

Σφραγίδα Σήμα

Ο Σύλλογος έχει σφραγίδα στρογγυλή που φέρει στη μέση το έμβλημα που απεικονίζει ένα δέντρο με τα στοιχεία της φύσης (θάλασσα, βουνό, ήλιος) και περιφερειακά την επωνυμία του Συλλόγου.

Ο Σύλλογος μπορεί με απόφαση που θα λάβει το Διοικητικό Συμβούλιο μια φορά να καθορίσει ειδικό σήμα καθώς και τροποποιήσεις του. Κάθε περαιτέρω αλλαγή του σήματος, μπορεί να πραγματοποιηθεί με τροποποίηση του Καταστατικού. Η σφραγίδα αυτή θα τίθεται σε κάθε εξερχόμενο έγγραφο και σε κάθε απόδειξη είσπραξης. Έγγραφα ή αποδείξεις που δεν φέρουν την πιο πάνω σφραγίδα θεωρούνται άκυρα και δεν δεσμεύουν το Σωματείο

Άρθρο 4ο

Σκοπός

Σκοποί του Συλλόγου είναι :

Α. Η προσέλκυση του ενδιαφέροντος στα μέλη του για ενεργό ενασχόληση με κάθε φυσική δραστηριότητα με στόχο την ανάδειξη των προσωπικών αξιών τους, τη βελτίωση της σωματικής και ψυχικής τους υγείας και της ποιότητας ζωής τους.

Β. Η ενθάρρυνση αρμονικής ανάπτυξης των σωματικών και ψυχικών δυνάμεων των μελών του για τη δημιουργική και ευεργετική αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου τους για μια καλύτερη καθημερινότητα.

Γ. Η καλλιέργεια, ανάπτυξη και διάδοση δραστηριοτήτων που μπορούν να διενεργηθούν στο φυσικό περιβάλλον ενθαρρύνοντας τις προσωπικές αναζητήσεις σχετικά με το ευ ζην και προβάλλοντας τις δεξιότητες του σύγχρονου ανθρώπου, για την κάλυψη αναγκών των μελών με σκοπό την πνευματική, ψυχική, σωματική και κοινωνική ολοκλήρωσή τους.

Δ. Η οργάνωση και πραγματοποίηση προγραμμάτων απευθυνόμενων στο σύνολο του πληθυσμού χωρίς ηλικιακές και κοινωνικές διακρίσεις με στόχο τη διεύρινη του πνευματικού τους ορίζοντα, της προσωπικής τους ηθικής και σωματικής εξέλιξης και καλλιέργειας της μεταξύ τους συνεργασίας αναφορικά με θέματα συναφή με τους σκοπούς του παρόντος.

Ε. Η καλλιέργεια πνεύματος αλληλοβοήθειας και αλληλεγγύης, καθώς και η σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ των μελών και φίλων του Συλλόγου.

ΣΤ. Η ανάδειξη της σημασίας του εθελοντισμού και η καλλιέργεια του εθελοντικού πνεύματος ιδιαίτερα μεταξύ των νέων σε ηλικία μελών του Συλλόγου.

Ζ. Η συμβολή στην ενεργοποίηση και αφύπνιση των πολιτών για θέματα φυσικής δραστηριότητας και υγείας, στο συντονισμό και στη δράση άλλων φορέων, οργανώσεων και ομάδων πολιτών, που έχουν ανάλογους σκοπούς.

Η. Η καλλιέργεια αισθήματος σεβασμού και εξωτερίκευση της αγάπης προς τη φύση. Η ανάδειξη των προβλημάτων της περιοχής του Ηρακλείου (πολιτιστικών, περιβαλλοντικών, κοινωνικών κτλ.) και η προς τις αρμόδιες αρχές προώθηση της επίλυσής τους.

Θ. Η συστηματική καλλιέργεια κι ανάπτυξη των δυνατοτήτων των παιδιών, νέων και ενηλίκων με στόχο τη συμμετοχή σε πολιτιστικές επιστημονικές και τεχνολογικές εκδηλώσεις και δράσεις. Επιπλέον η ανάπτυξη και διάδοση του ελληνικού πολιτισμού και ιδιαίτερα η προβολή και ανάδειξη των πολιτιστικών στοιχείων της χώρας μας.

Ι. Φιλανθρωπικές δράσεις

Άρθρο 5ο

Μέσα Πραγματοποιήσεως Σκοπών

Ο Σύλλογος επιδιώκει την πραγματοποίηση των σκοπών του με κάθε νόμιμο μέσο και κυρίως :

1)Με την ενημέρωση των μελών και φίλων του και προβολή των δραστηριοτήτων του για δραστηριότητες που προωθούν το ευ ζην με κάθε πρόσφορο μέσο

2)Με την πραγματοποίηση προγραμμάτων ατομικών η ομαδικών, που βελτιώνουν και αναβαθμίζουν την καθημερινότητα (πολιτιστικά, αναψυχής, παραδοσιακά, οικολογικά, ψυχολογικής υποστήριξης και ενθάρρυνσης, ενημερωτικά κτλ).

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά στις δραστηριότητες περιλαμβάνονται:

α)δραστηριότητες αναψυχής στο βουνό (Ορειβασία, αναρρίχηση, παιχνίδια στο χιόνι, ορειβατικό σκι, σκι πλαγιάς, χιονοσανίδα κ.α)

β) Δραστηριότητες αναψυχής υπαίθρου (πεζοπορία, τρέξιμο, ποδηλασία, παιχνίδια εμποδίων και γρίφων, ιππασία, αλεξίπτωτο πλαγιάς, γκολφ κ.α)

γ) Δραστηριότητες αναψυχής στην θάλασσα, ποτάμια και λίμνες (κολύμβηση, κανό, καγιάκ, ποδήλατο θαλάσσης, ιστιοπλοΐα, κωπηλασία, σανιδοκωπηλασία (SUP), κυματοσανίδα (surf), ιστιοσανίδα (windsurfing), αετοσανίδα (kite surfing), ψάρεμα κ.α.)

δ) οργανωμένες εκδρομές με τα μέλη-φίλους στην Ελλάδα και το εξωτερικό για δραστηριότητες αναψυχής και πολιτιστικούς λόγους

ε) Συναντήσεις μελών για συμμετοχή ή και οργάνωση συνεδρίων, διαλέξεων, ομιλιών και συζητήσεων, με συμμετοχή από Έλληνες και ξένους ειδικούς, επιστήμονες και μη, για θέματα Πολιτισμού, Σωματικής και Ψυχικής Υγείας, Ψυχολογίας, Πνευματικότητας, Θεολογίας, Φιλοσοφίας, Κοινωνιολογίας, Ιστορίας, Τεχνολογίας, Θέματα Ασφαλείας, σύγχρονης κοινωνίας και Περιβάλλοντος.

στ) Πολιτιστικές εκδηλώσεις με μουσική, χορό, κινηματογράφο, θέατρο, ζωγραφική, παιχνίδια, δραστηριότητες αναψυχής κ.α.

3) Με τη δημιουργία και καλλιέργεια σχέσεων συνεργασίας με άλλους πολιτιστικούς και επιστημονικούς συλλόγους, ομάδες πολιτών και μεμονωμένα άτομα που επιδιώκουν τους ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς και ενδιαφέρονται για την προαγωγή των σκοπών του Συλλόγου. Ο Σύλλογος μπορεί να εγγράφεται ως μέλος σε αντίστοιχες ομοσπονδίες ή συνομοσπονδίες των παραπάνω φορέων και να συνεργάζεται με οργανώσεις του εσωτερικού και εξωτερικού για την επίτευξη

των σκοπών του σωματείου. Συνεργασία με κρατικούς και μη φορείς, μη κυβερνητικές οργανώσεις, Διεθνείς Οργανισμούς και Οργανώσεις, με σκοπό την σύμπραξη κοινωνικής καινοτομίας ή άλλων κοινών δράσεων.

4) Με συνεργασία με σχολεία και άλλα εκπαιδευτικά κέντρα ή ιδρύματα για την υλοποίηση κοινών δράσεων

5) Με τη διοργάνωση και πραγματοποίηση σεμιναρίων, ημερίδων, συναντήσεων, συζητήσεων, διαλέξεων, εκπαιδευτικών προγραμμάτων, φιλανθρωπικών δράσεων και άλλων σχετικών εκδηλώσεων (ενημερωτικού, πολιτιστικού ή ψυχαγωγικού χαρακτήρα) ομάδων εργασίας, συμποσίων, συνεδρίων, εκθέσεων, εκπομπών ΜΜΕ, spot, κ.α με αντικείμενα συναφή με τους καταστατικούς σκοπούς του σωματείου.

6) Με την ίδρυση σχολών εκμάθησης δραστηριοτήτων και δεξιοτήτων που συμμορφώνονται με το παρόν καταστατικό.

7) Με την έκδοση και κυκλοφορία εφημερίδας, ημερολόγιου, ενημερωτικών φυλλαδίων εντύπων βιβλίων κτλ Η διάδοση των απόψεων του σωματείου με τη χρησιμοποίηση των μαζικών μέσων επικοινωνίας.

8) Με τη λειτουργία ηλεκτρονικού ιστότοπου και την προβολή του Συλλόγου σε διάφορους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης.

9) Οργανώνοντας γραφείο, βιβλιοθήκη (ηλεκτρονική/έντυπη) και χώρο συγκέντρωσης και ενημέρωσης των μελών του Συλλόγου.

10) Επίσης ο Σύλλογος δύναται να καλλιεργεί και να λειτουργεί σε χώρο που θα κρίνει κατάλληλο (εσωτερικό ή εξωτερικό) πολιτιστικά, εκπαιδευτικά, επιστημονικά, τεχνολογικά τμήματα για οποιαδήποτε πολιτιστική και μη δραστηριότητα του Συλλόγου (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά μουσική, χορός, θέατρο, χειροτεχνία, ζωγραφική, κεραμική, κηπουρική, ρομποτική, φωτογραφία κτλ)

11) Χρησιμοποιεί κάθε άλλο νόμιμο μέσο, δραστηριότητα, πρωτοβουλία και ενέργεια που θα κριθεί από το ΔΣ ή/και τη Γενική Συνέλευση ως κατάλληλο για την εξυπηρέτηση και προαγωγή των σκοπών και συμφερόντων του Συλλόγου.

Οποιοσδήποτε άμεσος ή έμμεσος σκοπός του Συλλόγου που έχει πολιτικά κίνητρα ή κίνητρα που επιδιώκουν συνεργασία με άλλες ενώσεις προσώπων που επιδιώκουν πολιτικούς σκοπούς, απαγορεύονται.

Άρθρο 6°

Παραρτήματα

Ο Σύλλογος μπορεί να ιδρύει παραρτήματα σε άλλες πόλεις εκτός της έδρας του, για την καλύτερη επαφή με τα μέλη του στις αντίστοιχες περιοχές. Η απόφαση για την ίδρυση παραρτήματος μπορεί να ληφθεί από το Δ.Σ. και να εγκριθεί μεταγενέστερα από τη Γενική Συνέλευση. Ο τρόπος λειτουργίας και η διοίκηση των τυχόν παραρτημάτων αποφασίζεται από το Δ.Σ. και εγκρίνεται στην αμέσως επόμενη Γ.Σ.

Άρθρο 7^ο

Μέλη – Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

α) **Τακτικά Μέλη**, του Σωματείου μπορούν να γίνουν όσοι συγκεντρώνουν τις νόμιμες προϋποθέσεις, δηλαδή πρόσωπα ανεξαρτήτως φύλου και εθνικότητας εφόσον έχουν συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας τους και αποδέχονται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του παρόντος. Για την εγγραφή του απαιτείται αίτηση του ενδιαφερομένου συνοδευόμενη από πρόταση δύο (2) τακτικών μελών του Σωματείου, ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα το παρόν καταστατικό, τον κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας του Συλλόγου και όλες τις μέχρι το χρόνο εγγραφής του ληφθείσες αποφάσεις του ΔΣ και της Γενικής Συνέλευσης και καταβάλλοντας συγχρόνως το αντίτιμο του δικαιώματος εγγραφής και τη συνδρομή για τον πρώτο μήνα.

Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να εκδώσει απόφαση μέσα σε προθεσμία εξήντα (60) ημερών από την υποβολή της αίτησης. Αν αυτή παρέλθει άπρακτη θεωρείται ότι η έγκριση έχει παρασχεθεί αυτοδικαίως και ο ενδιαφερόμενος έχει εγγραφεί μέλος του Σωματείου την εξηκοστή ημέρα μετά την υποβολή της αίτησης. Για την εγγραφή εκδίδεται διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του Δ.Σ. Το τελευταίο μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή του, να μην εγκρίνει την αίτηση εγγραφής ενδιαφερομένου ως μέλος.

Κάθε μέλος φέρει ταυτότητα-κάρτα με φωτογραφία του η οποία ταυτότητα-κάρτα είναι αυστηρά προσωπική και συνεπώς δεν δανείζεται, κληρονομείται, μεταβιβάζεται, πωλείται, παραχωρείται, χαρίζεται κτλ σε οποιονδήποτε άλλο μέλος-φίλο ή μη. Σε αντίθετη περίπτωση θεωρείται Πειθαρχικό Παράπτωμα.

β) **Επίτιμα μέλη** ανακηρύσσονται από τη Γενική Συνέλευση, με πρόταση των 2/3 του συνόλου των μελών του Δ.Σ., οι παράσχοντες εξαιρετες υπηρεσίες για την εν γένει προαγωγή του πολιτισμού ή του Σωματείου, έχουν διακριθεί για την προσφορά τους στο σωματείο ή γενικότερα από την κοινωνία και τον κόσμο χωρίς όμως να έχουν δικαίωμα ψήφου στη Γ.Σ. Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν επίσης δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι. Ο αριθμός των μελών του Σωματείου είναι απεριόριστος.

Άρθρο 8^ο

Δικαιώματα-Υποχρεώσεις Μελών

Τα τακτικά μέλη έχουν μεταξύ τους ίσα δικαιώματα και υποχρεώσεις. Τα τακτικά μέλη έχουν δικαίωμα:

α) Να συμμετέχουν στις δραστηριότητες του Συλλόγου και σε τμήματα εκπαιδευτικά, πολιτιστικά, επιστημονικά, τεχνολογικά. Για κάποια τμήματα δύναται το ΔΣ να καθορίσει καταβολή συνδρομής το ύψος και ο χρόνος της οποίας θα καθορίζονται μεμονωμένα για κάθε δραστηριότητα.

β) Να συμμετέχουν στη Γενική Συνέλευση και να λαμβάνουν μέρος στη λήψη αποφάσεων του Συλλόγου σύμφωνα με τους όρους του καταστατικού.

γ) Να εκφράζονται ελεύθερα και να αναπτύσσουν τις απόψεις τους και τα επιχειρήματα τους εγγράφως (έντυπα ή ηλεκτρονικά) ενώπιον του ΔΣ και όχι ατομικά σε ορισμένα μέλη αυτού .

δ) Να απολαμβάνουν κάθε ωφέλεια και εξυπηρέτηση νόμιμα επιδιωκόμενη από το σύλλογο.

ε) Να λαμβάνουν γνώση όλων των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων και της Διοίκησης του Συλλόγου, εφόσον το επιθυμούν και κατόπιν σχετικής αίτησής τους.

στ) Του εκλέγειν και εκλέγεσθαι εφόσον είναι οικονομικά τακτοποιημένα. Τα μη ιδρυτικά μέλη αποκτούν το δικαίωμα αυτό με την παρέλευση τουλάχιστον 12 μηνών από την εγγραφή τους και με την προϋπόθεση της ενεργής συμμετοχής τους στις δράσεις του Συλλόγου. Ως ενεργός συμμετοχή ορίζεται η συμμετοχή του σε ποσοστό τουλάχιστον 50% των δραστηριοτήτων των τελευταίων 12 μηνών.

Τα τακτικά μέλη έχουν υποχρέωση: α) Να ενεργοποιούν τις σύμφωνες με το καταστατικό επιδιώξεις του σωματείου.

β) Να καταβάλλουν τακτικά την ετήσια εισφορά τους.

γ) Να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του καταστατικού, τους ειδικούς κανονισμούς και τις αποφάσεις της γενικής συνέλευσης.

δ) Να μην καταστρατηγούν τις αποφάσεις των οργάνων του σωματείου.

Επιτρέπονται προσωρινές ταμειακές διευκολύνσεις προς το Σύλλογο από μέλη του διοικητικού του συμβουλίου για την αντιμετώπιση επείγουσών αναγκών.

Άρθρο 9^ο

Πειθαρχικές Κυρώσεις Μελών

Μέλος του Συλλόγου ή και ακόμα και μέλος του Δ.Σ. είναι δυνατόν να διαγραφεί με απόφαση του Δ. Σ., που λαμβάνεται με πλειοψηφία της ολομέλειας των μελών του (εφόσον πρόκειται για μέλος του ΔΣ από τον αναπληρωτή του στη συγκεκριμένη ψηφοφορία), ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση οποιουδήποτε μέλους του σωματείου, ιδίως δε όταν η διαγωγή του μέλους είναι ασυμβίβαστη προς την αξιοπρέπεια του σωματείου και η συμπεριφορά γενικότερα γίνεται αιτία του υποτιμητικού χαρακτηρισμού του σωματείου ή βάζει σε κίνδυνο το κύρος του ή αντιδρά στους σκοπούς ή δεν συμμορφώνεται με τις αποφάσεις της Γ.Σ. ή του Δ.Σ. ή τον εκάστοτε εσωτερικό κανονισμό ή παρεμποδίζει την εφαρμογή των αποφάσεων τους και δεν επιδεικνύει την προσήκουσα υπευθυνότητα στις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί ή αμελεί αδικαιολόγητα τις οικονομικές του υποχρεώσεις του απέναντι στον σύλλογο ή απέχει αδικαιολόγητα από τις δραστηριότητες του σωματείου για μακρό χρονικό διάστημα.

Το Δ.Σ. δύναται να επιβάλει τις παρακάτω πειθαρχικές κυρώσεις.

α) Γραπτή επίπληξη.

β) Προσωρινή αποβολή.

γ) Διαγραφή από μέλος του συλλόγου.

Οι κυρώσεις επιβάλλονται πάντοτε μετά από προηγούμενη πρόσκληση και έγγραφη ή προφορική απολογία του διωκόμενου μέλους εφόσον το επιθυμεί.

Άρθρο 10^ο

Αποχώρηση μελών

Κάθε μέλος δικαιούται να αποχωρήσει οποτεδήποτε από το σύλλογο υποβάλλοντας αίτηση διαγραφής του από το μητρώο των μελών, αλλά υποχρεούται να καταβάλλει τις τυχόν καθυστερούμενες ετήσιες, μηνιαίες ή άλλες έκτακτες εισφορές του μέχρι της ημερομηνίας διαγραφής του. Επίσης δεν έχει κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας του συλλόγου.

Επανεγγραφή για όσα μέλη διαγράφηκαν λόγω μη καταβολής εισφορών προς τον Σύλλογο, δύναται να πραγματοποιηθεί εφόσον πρώτα τακτοποιήσουν τις οφειλόμενες εισφορές τους. Στην προκειμένη περίπτωση το Δ.Σ. θα εκδίδει διαπιστωτική πράξη όπου θα βεβαιώνει ότι δεν υπάρχουν οικονομικές εκκρεμότητες προς τον Σύλλογο και με την καταβολή εκ νέου των τελών εγγραφής, το μέλος θα μπορεί να επανεγγραφεί στο Μητρώο Μελών του Συλλόγου, όπου θα φαίνεται ως επανεγγραφή. Σε περίπτωση που μέλος εφαρμόζει επανειλημμένα την παραπάνω διάταξη, το Δ.Σ. έχει το δικαίωμα να αρνηθεί την επανεγγραφή του. Για όλες τις αιτήσεις επανεγγραφής που προέρχονται από πειθαρχικό παράπτωμα, δύναται να αποφασίσει η Γ.Σ.

Ως Φίλοι του Συλλόγου ορίζονται τα άτομα που δεν επιθυμούν να εγγραφούν στο μητρώο μελών. Συνεπώς δεν καταβάλλουν τέλος εγγραφής και ετήσια ή μηνιαία εισφορά, δεν μπορούν να συμμετέχουν σε κλειστές δράσεις του Συλλόγου ούτε να παρευρίσκονται στην Γ.Σ. Εγγράφονται σε ξεχωριστή Λίστα Φίλων που διατηρεί ο Γ.Γραμματέας και τους ενημερώνει για τις διάφορες ανοιχτές δράσεις του Συλλόγου. Έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν σε αυτές και να καταβάλλουν οικονομική εισφορά μόνο για την συγκεκριμένη δράση. Η δωρεάν είσοδος ή το ύψος της εισφοράς θα αποφασίζεται από το Δ.Σ. με απλή πλειοψηφία.

Οι φίλοι του Συλλόγου μπορούν οποιαδήποτε στιγμή να ζητήσουν εγγράφως την διαγραφή τους από την Λίστα Φίλων, ή να διαγραφούν κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Δ.Σ. χωρίς καμία υποχρέωση ή επιβάρυνση. Επίσης μπορούν οποιαδήποτε στιγμή να γίνουν τακτικά μέλη σύμφωνα με την διαδικασία εγγραφής νέων μελών που ορίζεται στο παρόν καταστατικό.

Άρθρο 11°

Πόροι του Συλλόγου

A. Πόροι του συλλόγου είναι:

α) Οι συνδρομές των μελών (Μηνιαίες-Ετήσιες, Τακτικές- Έκτακτες) και τα τέλη εγγραφής μελών, που καθορίζονται από το εκάστοτε ΔΣ. Το Σωματείο, για τις προσφερόμενες υπηρεσίες εκμάθησης των δραστηριοτήτων που καλλιεργεί, δύναται, με απόφαση του Δ.Σ., να ορίζει αντίστοιχο αντίτιμο της σχετικής υπηρεσίας για την κάλυψη των λειτουργικών του αναγκών. Στην περίπτωση αυτή το σωματείο έχει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 2 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (π.δ. 186/1992) και την εν γένει φορολογική νομοθεσία.

β) Οι προαιρετικές εισφορές και ενισχύσεις μελών και φίλων.

γ) Οι εισπράξεις από διάφορες εκδηλώσεις του Συλλόγου, εκδρομές, δραστηριότητες, λαχειοφόρους αγορές, παραγωγή και πώληση εντύπων, ταξίδια, επιστημονικές μελέτες κλπ.

δ) Τα έσοδα από εκδόσεις πολιτιστικού, ενημερωτικού περιεχομένου (πχ. ημερολόγια, φυλλάδια, εφημερίδες).

ε) Οι δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες που δεν είναι αντίθετες με τις αρχές και το σκοπό του Συλλόγου.

στ) Χορηγίες από διαφημίσεις

ζ) Η συμμετοχή σε κοινοτικά χρηματοδοτούμενα προγράμματα ή άλλα κρατικών φορέων και νομικών προσώπων. Οι επιχορηγήσεις από οποιαδήποτε αρχή φυσικό ή νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου της Ελλάδος ή του Εξωτερικού, των ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και άλλων Διεθνών Οργανισμών.

η) Τα πάσης φύσεως έσοδα από την κινητή και την ακίνητη περιουσία του ή από τα δικαιώματα αυτού.

θ) Κάθε άλλο έσοδο που προέρχεται από σύννομη δραστηριότητα ή πηγή και επαυξάνει την περιουσία του συλλόγου.

B. Στην περιουσία του Συλλόγου περιλαμβάνονται

I) Οποιοδήποτε ακίνητο κατέχει υπό καθεστώς απόλυτης νομής, κατοχής και κυριότητας.

II) Κάθε κινητό, έπιπλα γραφείων, ρουχισμός κ.α. - που κατέχει νόμιμα υπό καθεστώς απόλυτης νομής, κατοχής και κυριότητας.

Άρθρο 12°

Διοίκηση του Συλλόγου

Ο Σύλλογος διοικείται από πενταμελές (5) συμβούλιο που εκλέγεται για τρία (3) χρόνια και αποτελείται από τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Ταμία και ένα Σύμβουλο.

Άρθρο 13ο

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου συνέρχεται τακτικά μία φορά κάθε δύο μήνες και έκτακτα όσες φορές ανακύπτει ανάγκη κατόπιν τουλάχιστον προ 24ώρου έγγραφης, ηλεκτρονικής ή προφορικής ειδοποίησης από τον Πρόεδρο ή τον Αναπληρωτή του σε περίπτωση απουσίας του, με αναφορά του τόπου, του χρόνου και των θεμάτων της συνεδρίασης. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. δύναται να πραγματοποιούνται και με τη μορφή τηλεδιάσκεψης μέσω ηλεκτρονικών υπολογιστών ή άλλων μέσων που παρέχουν οι τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών. Το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία εάν στη διάρκεια των συνεδριάσεών του τα παρόντα μέλη του είναι περισσότερα από τα απόντα. Σε περίπτωση μη απαρτίας η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται μετά από δύο μέρες στον ίδιο τόπο και χρόνο χωρίς να απαιτείται νέα γνωστοποίηση. Το Δ.Σ. εξακολουθεί να λειτουργεί με όσα μέλη απαιτούνται για την επίτευξη απαρτίας, διαφορετικά προκηρύσσεται αρχαιρεσιακή Γ.Σ. για την ανάδειξη νέου Δ.Σ. εντός του απολύτως αναγκαίου χρόνου.

Οι αποφάσεις του Δ.Σ. παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η άποψη υπέρ της οποίας ψήφισε ο Πρόεδρός του. Μέλος του Δ.Σ. που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις ή πέντε μη συνεχείς καλείται σε έγγραφη απολογία. Αν δεν απολογηθεί ή η απολογία του θεωρηθεί ανεπαρκής, τότε θεωρείται παραιτημένος

από το Δ.Σ. Στην περίπτωση αυτή καλείται το πρώτο αναπληρωματικό μέλος. Αν εξαντληθούν όλα τα αναπληρωματικά μέλη, καλείται η Γενική Συνέλευση να βγάλει αντικαταστάτη.

Άρθρο 14ο

Το Δ.Σ. διοικεί, συντονίζει και κατευθύνει τη δράση του Συλλόγου, διαχειρίζεται τα συμφέροντα και την περιουσία αυτού και γενικά παίρνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την επίτευξη των σκοπών του Συλλόγου. Το Δ.Σ. προετοιμάζει τις εργασίες των Γενικών Συνελεύσεων, συγκαλεί αυτές και εκτελεί τις αποφάσεις τους. Καταρτίζει τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας που καθορίζει με κάθε λεπτομέρεια τη λειτουργία του Συλλόγου. Κατά τη λήξη της θητείας του συντάσσει γραπτό απολογισμό του έργου του και παρουσιάζεται ενώπιον της Γενικής Συνέλευσης για λογοδοσία. Για τη βοήθεια του όλου έργου το Δ.Σ. μπορεί να ορίσει υπεύθυνους για κάποιες δραστηριότητες, τους οποίους κατευθύνει, ευθυνόμενο για τη δραστηριότητά τους. Το Δ.Σ. για την καλύτερη και πληρέστερη εξυπηρέτηση και επιτυχία του σκοπού του, μπορεί να διορίσει τεχνικούς συμβούλους των διαφόρων δραστηριοτήτων του Σωματείου από τα μέλη του ή και με σύμβαση, μη μέλη του Σωματείου. Επίσης μπορεί να διορίσει υπαλλήλους για την εξυπηρέτηση των σκοπών του Συλλόγου. Για περιβαλλοντολογικούς λόγους κυρίως, το Δ.Σ. θα επικοινωνεί και θα στέλνει ειδοποιήσεις στα μέλη του για κάθε θέμα που κρίνει απαραίτητο όπως δράση, ενημέρωση, πρόσκληση κ.α. μόνο μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας όπως e-mail, sms, κοινωνικά δίκτυα, ηλεκτρονικό ιστότοπο, διαδικτυακές εφαρμογές επικοινωνίας όπως viber, what's up κ.α. Εφόσον κάποιο μέλος δεν έχει πρόσβαση στα παραπάνω ηλεκτρονικά μέσα επικοινωνίας-ενημέρωσης, μπορεί με γραπτό και μόνο αίτημα του προς το Γ.Γραμματέα του Δ.Σ. να ζητήσει να έχει έντυπη αλληλογραφία στην διεύθυνση που επιθυμεί.

Άρθρο 15ο

Τα αξιώματα του Δ.Σ. είναι τιμητικά και τα μέλη του δεν δικαιούνται αντιμισθίες ή αμοιβές για τις υπηρεσίες τους προς το Σύλλογο. Δικαιούνται όμως έξοδα για μετακινήσεις ή άλλες δαπάνες, το ύψος των οποίων καθορίζεται από το Δ.Σ.

Άρθρο 16°**Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας-Τομείς Δράσης**

Οι ομάδες και επιτροπές εργασίας συγκροτούνται και λειτουργούν με ευθύνη του Δ.Σ. για ειδικές εργασίες ή δραστηριότητες του σωματείου. Φροντίζουν για την υλοποίηση των σκοπών του σωματείου και εισηγούνται στο Διοικητικό Συμβούλιο ή στη Γενική Συνέλευση σχέδια και προγράμματα για έγκριση. Ο αριθμός των ομάδων και ο τρόπος λειτουργίας τους καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. Οι ομάδες εργασίας συνεδριάζουν σε τακτικά χρονικά διαστήματα, τη συχνότητα των οποίων καθορίζουν τα ίδια μέλη των ομάδων.

Η δραστηριότητα του σωματείου μπορεί να αναπτύσσεται με βάση τη συγκρότηση των μελών του, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, σε τομείς δράσης ανάλογους με τους σκοπούς του.

Τα ιδρυτικά μέλη του σωματείου αποφάσισαν τη δημιουργία των εξής τομέων δράσης: α) τομέας οργάνωσης εκδηλώσεων και δημοσίων σχέσεων, β) τομέας συλλογής φωτογραφικού υλικού, γ) τομέας οργάνωσης δραστηριοτήτων και εκδρομών, δ) τομέας εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, ε) τομέας φιланθρωπικών δράσεων και υποστήριξης ατόμων που ανήκουν σε ευπαθείς κοινωνικές ομάδες και ΑΜΕΑ. Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου είναι δυνατή η δημιουργία και νέων τομέων δράσης καθώς και η διεύρυνση του αντικειμένου των υπαρχόντων τομέων δράσης.

Συντονιστής του έργου του κάθε τομέα δράσης θα είναι ο «ΤΜΗΜΑΤΑΡΧΗΣ», ο οποίος θα προέρχεται από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του σωματείου και θα υποβοηθείται στο έργο του από δύο «ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ». Οι συνεργάτες θα είναι μέλη του σωματείου, που αποδεδειγμένα προσφέρουν έργο στο σωματείο με την ενεργό συμμετοχή τους όπως έχει ορισθεί παραπάνω και θα επιλέγονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από πρόταση εκείνου του τμηματάρχη, του οποίου θα υποβοηθούν το έργο.

Η λειτουργία και δράση των τομέων του Σωματείου θα υπόκειται στον έλεγχο και την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι αντίθετη στις γενικές θέσεις, αρχές και κατευθύνσεις που καθορίζονται από τα όργανα του Σωματείου σύμφωνα με το καταστατικό.

Η σχέση των τομέων του Σωματείου με τα Όργανα αυτού καθώς και άλλα λειτουργικά θέματα αυτών, μπορούν να καθορισθούν με εσωτερικό κανονισμό.

Άρθρο 17°

Τήρηση βιβλίων

Το Δ.Σ. οφείλει να διατηρεί και να τηρεί τα παρακάτω βιβλία:

- α) Αποφάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.
- β) Αποφάσεων Γενικών Συνελεύσεων.
- γ) Κινητής και ακίνητης περιουσίας.
- δ) Εσόδων - Εξόδων (Ταμείου).
- ε) Εκδηλώσεων.
- στ) Ευρετηρίου - Μητρώου Μελών.
- ζ) Πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής Δ.Σ.
- η) Πρωτόκολλο Εισερχομένων - Εξερχόμενων εγγράφων.

Άρθρο 18°

Καθήκοντα Προέδρου

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.:

α) Εκπροσωπεί το Σύλλογο ενώπιον κάθε δικαστικής, εξωδικαστικής, διοικητικής Αρχής, νομικού ή φυσικού προσώπου. Για ορισμένα θέματα που απαιτούν εξειδικευμένες γνώσεις, το Δ.Σ. είναι δυνατόν με ρητή έγγραφη εξουσιοδότηση του να ορίζει αντιπρόσωπό του κάποιο από τα μέλη του. Η ειδική αυτή εξουσιοδότηση ισχύει για τη συγκεκριμένη υπόθεση για την οποία δόθηκε και για όσο χρονικό διάστημα αυτή εκκρεμεί.

β) Μόνος του ή από κοινού με το Γενικό Γραμματέα ή τον Ταμία του Συλλόγου δύναται να προβαίνει σε καταθέσεις ή αναλήψεις χρημάτων από τους πάσης φύσεως λογαριασμούς ή άλλου είδους αποταμιευτικά – επενδυτικά προϊόντα που ο Σύλλογος διατηρεί σε τράπεζες ή άλλα χρηματοπιστωτικά Ιδρύματα.

γ) Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και της Γενικής Συνέλευσης και καταρτίζει σε συνεργασία με τον Γραμματέα την Ημερήσια Διάταξή τους.

δ) Προεδρεύει στο Δ.Σ. και λογοδοτεί στη Γενική Συνέλευση για λογαριασμό του.

ε) Προεδρεύει στις Γενικές Συνελεύσεις όταν αυτές δεν είναι εκλογικές.

στ) Έχει τη γενική επιμέλεια και επίβλεψη για την εφαρμογή του Καταστατικού, των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Δ.Σ.

ζ) Σε έκτακτες περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή η έγκαιρη σύγκληση και λήψη απόφασης από το Δ.Σ., οφείλει, έστω και χωρίς ειδική εξουσιοδότηση, να προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες πράξεις διαχείρισης και εκπροσώπησης για την άμεση προάσπιση των συμφερόντων του Συλλόγου. Για τις ενέργειές του αυτές ενημερώνει χωρίς καθυστέρηση το Δ.Σ. λαμβάνοντας την έγκρισή του, εφόσον απαιτείται.

Άρθρο 19ο

Καθήκοντα Αντιπροέδρου

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει και αντικαθιστά τον Πρόεδρο, με όλες τις αρμοδιότητές του, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται και γενικότερα συνεργάζεται με αυτόν στην εκτέλεση των αποφάσεων του Συλλόγου.

Άρθρο 20ο

Καθήκοντα Γραμματέα

Ο Γραμματέας:

α) Τηρεί όλα τα βιβλία (εκτός από αυτό των Εσόδων – Εξόδων) και το αρχείο του Συλλόγου και φυλάσσει τη σφραγίδα του.

β) Αναλαμβάνει την αλληλογραφία του Συλλόγου και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα εξερχόμενα έγγραφα και τα χρηματικά εντάλματα.

γ) Μεριμνά για την σύνταξη κειμένων και δελτίων τύπου για λογαριασμό του Συλλόγου, καθώς και για την ορθή προβολή του έργου και των δραστηριοτήτων του σε έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα μαζικής ενημέρωσης.

δ) Καταρτίζει σε συνεργασία με τον Πρόεδρο την Ημερήσια Διάταξη των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων.

ε) Συνεργάζεται με τα όργανα του Σωματείου και παρέχει σε αυτά κάθε απαιτούμενο στοιχείο και φροντίζει για την κανονική σύγκληση των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και της Γενικής Συνέλευσης.

Όταν απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ένα μέλος του Δ.Σ. που είτε ο ίδιος είτε τα λοιπά μέλη του ΔΣ θα υποδείξουν.

Άρθρο 21ο

Ο Ταμίας

α) Είναι προσωπικά υπεύθυνος για τη διαχείριση της περιουσίας του Συλλόγου.
β) Εισπράττει τις εισφορές των μελών και κάθε άλλο έσοδο, υπογράφοντας τη σχετική απόδειξη.

γ) Τηρεί το βιβλίο Εσόδων - Εξόδων και κάνει τις πληρωμές βάσει ενταλμάτων.

δ) Κρατάει κατάλογο τακτοποιημένων ταμειακά μελών και λογοδοτεί στη Γενική Συνέλευση.

ε) Ενημερώνει σε κάθε τακτική συνεδρίαση το Δ.Σ. για την κατάσταση του ταμείου και συντάσσει στο τέλος της θητείας του απολογιστικό πίνακα εσόδων και εξόδων.

στ) Κρατάει στα χέρια του ποσό μέχρι 1.000 ευρώ, το δε υπόλοιπο καταθέτει στο όνομα του Συλλόγου σε τράπεζα. Κάθε ανάληψη γίνεται από αυτόν με έγγραφο υπογεγραμμένο αρμοδίως.

ζ) Είναι υπεύθυνος για την υποβολή της φορολογική δήλωσης του Συλλόγου όπως ορίζει ο νόμος.

Η εν γένει οικονομική διαχείριση ελέγχεται από τριμελή εξελεγκτική επιτροπή εκλεγμένη από τη Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 22ο

Γενική Συνέλευση

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Συλλόγου και αποφασίζει για κάθε θέμα που τον αφορά και ασκεί εποπτεία και έλεγχο στα άλλα όργανα του Συλλόγου, ενώ οι αποφάσεις της είναι υποχρεωτικές για όλα τα μέλη είτε είναι παρόντα και διαφώνησαν κατά τη λήψη, είτε απόντα. Στη Γενική Συνέλευση του Σωματείου μετέχουν και παρακολουθούν όλα τα εγγεγραμμένα στη

δύναμη του μέλη που είναι ταμειακά εντάξει μέχρι την ημερομηνία συγκρότησής της. Κάθε μέλος διαθέτει μια (1) μόνο ψήφο στη Γενική Συνέλευση. Αποκλείεται η ψηφοφορία με έγγραφη εξουσιοδότηση. Σε περίπτωση που το μέλος δεν έχει μαζί του την κάρτα μέλους, η ταυτότητα και η οικονομική του ενημερότητα επισημοποιούνται από το Δ.Σ.

Οι Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε τακτικές και έκτακτες.

Τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται μέσα στο μήνα Ιανουάριο κάθε έτους.

Οι Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται:

α) από το Διοικητικό Συμβούλιο όταν αυτό κρίνει σκόπιμο ή θέματα μείζονος σημασίας,

β) με αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο του 1/3 των μελών του Συλλόγου και παρά την τυχόν αντίθετη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου για το οποίο η σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης είναι υποχρεωτική. Η με αυτό τον τρόπο συγκαλούμενη έκτακτη Γενική Συνέλευση πρέπει να συνέλθει το αργότερο μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την ημέρα υποβολής των αιτήσεων του ενός τρίτου (1/3) των δικαιουμένων ψήφο μελών. Στην Γενική αυτή Συνέλευση συζητούνται αποκλειστικά και μόνο θέματα τα οποία έθεσαν προς συζήτηση και λήψη απόφασης τα μέλη με την αίτηση τους.

γ) με αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Εξελεγκτικής Επιτροπής σε περίπτωση διαχειριστικής ανωμαλίας.

Οι προσκλήσεις για τις τακτικές και τις έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις πρέπει να στέλνονται προς τα μέλη με ηλεκτρονικό τύπο-μέσο ή να ανακοινώνονται δημόσια στον τοπικό τύπο ή ιστότοπο επτά (7) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημερομηνία διεξαγωγής. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος επιθυμεί την ατομική του ειδοποίηση εγγράφως, ή ηλεκτρονικά θα πρέπει να το έχει δηλώσει με σχετική γραπτή αίτησή του στο Γραμματέα του ΔΣ.

Οι προσκλήσεις ή η ανακοίνωση για τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης πρέπει να περιέχουν με ακρίβεια:

A) Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, και

B) Την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο διεξαγωγής της όπως και την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο διεξαγωγής της Επαναληπτικής Γενικής

Συνέλευσης στην περίπτωση που στην αρχικά ορισθείσα δεν θα επιτευχθεί απαρτία σύμφωνα με τα όσα στο άρθρο 23 του παρόντος ορίζονται.

Απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για θέματα που δεν είναι γραμμένα στην ημερησία διάταξη είναι άκυρη. Το Δ.Σ. υποχρεούται να βάλει ονομαστικό πίνακα των οικονομικά τακτοποιημένων μελών στα γραφεία του συλλόγου και στην αίθουσα της Γενικής Συνέλευσης.

Τα πρακτικά των Γενικών Συνελεύσεων είναι δυνατό να τηρούνται σε στενογραφικό σύστημα, καθώς και με μαγνητόφωνο. Σε κάθε περίπτωση, το μαγνητοφωνημένο υλικό παραμένει στο αρχείο του Συλλόγου.

Άρθρο 23ο

Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των εργασιών της, διευθύνει τη διαδικασία με τη σειρά των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης, καταρτίζει τον κατάλογο των ομιλητών, δίνει τον λόγο στα μέλη ή τον αφαιρεί αν είναι εκτός θέματος και αποβάλλει κάθε παρεκτρεπόμενο, καλεί δε τα μέλη να ψηφίσουν στα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης και γενικά έχει τον έλεγχο και την εποπτεία της Γενικής Συνέλευσης. Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει πάντοτε ο Πρόεδρος του Δ.Σ., πλην των Γενικών Συνελεύσεων για τις αρχαιρεσίες του συλλόγου, οπότε εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση τριμελής εφορευτική επιτροπή για την διεξαγωγή των εκλογών του συλλόγου. Ο Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης τηρεί τα πρακτικά, που τα συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης και το τρίτο μέλος του Προεδρείου, το οποίο βοηθά το Γραμματέα στο έργο του. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών και με ανάταση του χεριού. Έπειτα από αίτηση δέκα (10) τουλάχιστον μελών οι αποφάσεις παίρνονται με μυστική ψηφοφορία. Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκεται τουλάχιστον το 1/3 των ταμειακά εντάξει μελών. Σε αντίθετη περίπτωση αναβάλλονται και πραγματοποιούνται εντός επτά (7) ημερών σε ημερομηνία που ορίζει η Γενική Συνέλευση οπότε υπάρχει απαρτία με όσα μέλη είναι παρόντα.

Άρθρο 24ο

Στην Τακτική Γενική Συνέλευση διαβάζονται και επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης Γενικής Συνέλευσης, λογοδοτεί το Δ.Σ. για τα πεπραγμένα, διαβάζεται ο οικονομικός απολογισμός και η έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής και ακολουθεί συζήτηση για τον προγραμματισμό εκδηλώσεων και άλλα τυχόν ζητήματα της Ημερήσιας Διάταξης. Στην περίπτωση που η Γενική Συνέλευση είναι εκλογική εκτός των παραπάνω εγκρίνονται ή όχι τα πεπραγμένα και η διαχείριση της απερχόμενης Διοίκησης του Συλλόγου.

Άρθρο 25°

Εξελεγκτική Επιτροπή

Η τριμελής εξελεγκτική επιτροπή εκλέγεται για τρία χρόνια μαζί με το Δ.Σ. Έχει αρμοδιότητα τον έλεγχο της διαχείρισης των οικονομικών του συλλόγου. Δικαιούται να ελέγχει τα διαχειριστικά βιβλία και τους λογαριασμούς και υποβάλλει έκθεση στη Γενική Συνέλευση μαζί με την έκθεση των πεπραγμένων του Δ.Σ. Η εξελεγκτική επιτροπή στην πρώτη συνεδρίαση μετά τις εκλογές, εκλέγει τον Πρόεδρο αυτής που διευθύνει τις εργασίες της.

Άρθρο 26°

Αρχαιρεσίες

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής εκλέγονται από την Τακτική Γενική Συνέλευση το μήνα Ιανουάριο από και μεταξύ των μελών που δικαιούνται ψήφο, στη διάρκεια της Γενικής Συνέλευσης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στα ανάλογα άρθρα του παρόντος. Οι πρώτες εκλογές διενεργούνται μέσα σε δύο μήνες από την έγκριση του παρόντος από το Δικαστήριο.

Η ψηφοφορία για την εκλογή των μελών των δύο οργάνων διεξάγεται από τριμελή Εφορευτική Επιτροπή που εκλέγεται δια βοής από τη Γενική Συνέλευση και αποτελείται από μέλη του Συλλόγου που δεν είναι υποψήφια για κάποιο όργανο. Πριν από την ψηφοφορία η εφορευτική επιτροπή εκλέγει μεταξύ των μελών της τον Πρόεδρο και αναλαμβάνει τα καθήκοντά της.

Άρθρο 27ο

Οι υποψηφιότητες υποβάλλονται γραπτά τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση των εκλογών στην Εφορευτική Επιτροπή. Οι υποψήφιοι ανακηρύσσονται από την Εφορευτική Επιτροπή πριν από τη διεξαγωγή των εκλογών. Οι εκλογές γίνονται για την ανάδειξη πέντε (5) τακτικών μελών και τριών (3) αναπληρωματικών για το Δ.Σ. και τριών (3) τακτικών και δύο (2) αναπληρωματικών για την Εξελεγκτική Επιτροπή. Κάθε μέλος μπορεί να βάλει πέντε (5) σταυρούς στο ψηφοδέλτιο για το Δ.Σ. και τρεις (3) για την Εξελεγκτική Επιτροπή. Εκλεγέντα μέλη θεωρούνται τα πέντε πρώτα που πλειοψήφησαν στις εκλογές. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση. Τα επόμενα κατά σειρά είναι επιλαχόντες και θεωρούνται αναπληρωματικά μέλη. Κάθε μέλος του Δ.Σ. που θα αποχωρήσει για οποιοδήποτε λόγο αναπληρώνεται από τα αναπληρωματικά μέλη με τη σειρά των ψήφων που πήραν και αν ισοψηφούν δύο ή περισσότερα μέλη, η αναπλήρωση θα γίνεται με κλήρωση. Τα ονόματα όλων των υποψηφίων γράφονται σε κοινό ψηφοδέλτιο με αλφαβητική σειρά.

Άρθρο 28ο

Η Εφορευτική Επιτροπή, ως όργανο, έχει τη συλλογική ευθύνη και την εποπτεία για την ομαλή διεξαγωγή των αρχαιρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού και του νόμου. Ετοιμάζει βάσει των υποψηφιοτήτων έντυπα και ομοιόμορφα ψηφοδέλτια, τοποθετεί στο τραπέζι την κάλπη και τη σφραγίζει, αποφασίζει αμέσως για κάθε αμφισβητούμενη περίπτωση ή ένσταση που υποβάλλεται κατά τη διάρκεια της διαδικασίας από οποιονδήποτε ενδιαφερόμενο, ελέγχει τον κατάλογο των ψηφοφόρων όσον αφορά το δικαίωμα ή όχι αυτών να ψηφίσουν, καθώς επίσης και την κατάρτιση του ονομαστικού καταλόγου των ψηφισάντων. Μετά τη διαλογή των ψηφοδελτίων και την καταμέτρηση της σταυροδοσίας ανακηρύσσει τους επιτυχόντες και τους αναπληρωματικούς τους για το Δ.Σ. και την Εξελεγκτική Επιτροπή, σύμφωνα με τους όρους του Καταστατικού. Το πρακτικό ανακήρυξης των επιτυχόντων υπογράφεται από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και παραδίδεται ένα αντίγραφο στην απερχόμενη διοίκηση και ένα αντίγραφο στον πρώτο επιτυχόντα για το νέο Δ.Σ., προκειμένου να συγκαλέσει τα μέλη του νέου Δ.Σ. σε διαδικασία συγκρότησής τους σε σώμα.

Άρθρο 29ο

Το Διοικητικό Συμβούλιο που προήλθε από τις εκλογές, μέσα σε δέκα (10) μέρες από τις εκλογές, συγκαλείται με πρωτοβουλία του πλειοψηφήσαντος συμβούλου για συγκρότηση σε σώμα. Με μυστική ψηφοφορία οι πέντε πρώτοι σύμβουλοι εκλέγουν τον Πρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Αντιπρόεδρο, τον Ταμία και το Σύμβουλο. Με την εκλογή του νέου Δ.Σ., όπως και της Εξελεγκτικής Επιτροπής, λήγει αυτοδίκαια η θητεία των παλαιών τους μελών, τα οποία υποχρεούνται εντός 10 ημερών και χωρίς περαιτέρω χρονοτριβή, να παραδώσουν στους νεοεκλεγέντες τα Βιβλία, Αρχεία, το Ταμείο, τη σφραγίδα του Συλλόγου και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο ή αντικείμενο του Συλλόγου κατείχαν λόγω της πρώην ιδιότητάς τους. Αν για οποιοδήποτε λόγο αδρανήσουν, ο Πρόεδρος του νέου Δ.Σ. καλεί τα απερχόμενα μέλη να παραδώσουν τα βιβλία κλπ που κατέχουν και εφόσον αυτά δεν ανταποκριθούν εντός του απολύτως απαραίτητου χρόνου, λαμβάνει προς τούτο κάθε πρόσφορο μέτρο που προβλέπεται από το νόμο και το καταστατικό.

Άρθρο 30°

Τροποποίηση Καταστατικού και Διάλυση Συλλόγου

Η λήψη απόφασης τροποποίησης του καταστατικού ή διάλυσης του συλλόγου γίνεται από τη Γ.Σ. (τακτική ή έκτακτη) και λαμβάνεται με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών. Απαιτείται η παρουσία του 1/2 συν ένα των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών. Το σωματείο διαλύεται αυτόματα αν τα μέλη του είναι λιγότερα από δώδεκα (12). Το σωματείο από τη διάλυση του τελεί υπό εκκαθάριση. Χρέη εκκαθαριστών αναλαμβάνει η Εξελεγκτική Επιτροπή. Σε περίπτωση που παρέλθουν 10 μέρες και αυτή δεν έχει αναλάβει έργο, ακολουθεί εκκαθάριση σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Κ. σε συνδυασμό με τις διατάξεις περί σωματείων.

Σε περίπτωση διάλυσης του συλλόγου, τυχόν περιουσιακά στοιχεία που απομένουν μετά την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, διατίθενται σε σε

φιλανθρωπικά ιδρύματα της Κρήτης ή όπου αλλού, έπειτα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης με απλή πλειοψηφία.

Άρθρο 31°

Γενικές Διατάξεις

Κάθε ζήτημα που δεν καλύπτεται από το παρόν Καταστατικό, αντιμετωπίζεται με αποφάσεις του Δ.Σ. που υπόκεινται σε έγκριση της Γενικής Συνέλευσης, ενώ τηρούνται παράλληλα οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα σχετικά με τα Σωματεία.

Άρθρο 32°

Το Καταστατικό αυτό αποτελείται από τριάντα δύο (32) άρθρα, συζητήθηκε, εγκρίθηκε και ψηφίστηκε κατά άρθρο και στο σύνολό του από τα ιδρυτικά μέλη στο Ηράκλειο και υπογράφεται ως εξής :

